

Offre d'emploi N°031

SERVICE CIVIQUE H/F

Missions	<ul style="list-style-type: none"> ➤ Accueillir, accompagner et orienter les usagers dans leurs démarches afin de favoriser la fluidité des organisations ➤ Écouter et rassurer les usagers, faire de la médiation, contribuer à la réalisation d'un service public de qualité ➤ Aider à la simplification des démarches administratives en aidant les intéressés à trouver les documents et informations mis à la disposition du public ➤ Orienter les usagers vers les bons interlocuteurs ➤ Orienter les usagers vers des structures assurant une mission d'accompagnement numérique pour la prise de RDV ou le besoin d'information ➤ Fixer les rendez-vous et envoyer les convocations pour la remise des titres aux ressortissants étrangers ➤ La mission pourra évoluer et être encore valorisée en fonction des compétences spécifiques et de la motivation du volontaire.
Lieu	Meaux
Horaires	Non renseigné
Contrat	Service civique 6 mois
Date de prise de poste	1 ^{er} Août 2021

Profil souhaité

Diplôme et/ou Qualification	Non renseigné
Expérience	Non renseigné
Qualités professionnelles	Bonne présentation Motivation
Mobilité	Non renseigné

Pour postuler, envoyez votre CV et lettre de motivation par mail :
a.wodka@mdene77-mlidf.org